

Муниципальное общеобразовательное учреждение Бологовская средняя
общеобразовательная школа (МОУ Бологовская СОШ)

172822, Тверская область, Андреапольский район, п. Бологово ул. Назимова, д.54, телефон/факс
8(48267)2-11-88

ПРИКАЗ

от 02.02.2021г.

№ 06

О назначении ответственного за прием в школу

С целью организованного приема детей в МОУ Бологовскую СОШ, соблюдения Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за прием детей в МОУ Бологовскую СОШ
 - заместителя директора по УВР **Красноумову В.А.**;
2. Установить график приема заявлений и документов: ежедневно с 13:00 до 16:00, выходные – суббота, воскресенье.
3. Заместителю директора по УВР Красноумовой В.А.:
 - размещать на сайте, стендах школы и в средствах массовой информации сведения о свободных местах (для поступающих в 1-й класс – не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории, для детей, которые не проживают на закрепленной территории, – не позднее 5 июля), правила приема, распорядительный акт органа власти о закрепленной территории (не позднее 10 календарных дней с момента его издания), формы заявлений о зачислении;
 - знакомить поступающего ребенка и (или) его родителей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учеников;
 - консультировать родителей по вопросам приема в школу;
 - готовить проекты приказов о зачислении с учетом новых сроков их издания: о приеме в 1-й класс детей с закрепленной территории и льготников – в течение трех рабочих дней после того, как закончили принимать все заявления; о приеме в 1-й класс с незакрепленных территорий и остальных поступающих – в течение трех рабочих дней после того, как закончили принимать все заявления; о приеме в 1-й класс с незакрепленных территорий и остальных поступающих – в течение пяти рабочих дней после приема заявления и документов.
 - принимать у родителей ребенка и поступающих, достигших 18 лет или получивших основное общее образование, заявление о приеме и документы, проверять их, заполнять журнал приема заявлений о приеме на обучение в МОУ Бологовскую СОШ.
 - выдавать родителям ребенка и поступающим, достигшим 18 лет или получившим основное общее образование, расписки в получении документов с индивидуальным номером заявления о приеме на обучение, перечнем представленных документов и заверенных подписью ответственного за прием.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ Бологовской СОШ:

С приказом ознакомлены
и согласны:



Яковлева Л.В.

Яковлева Л.В.

№ п/п

1.

Подпись

Красноумова В.А.

Фамилия

Красноумова В.А.

Дата

02.02.2021г.